

ที่ ๑๒/๒๕๖๐



ชมรมอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและภาษาแห่งประเทศไทย  
๓๕ ซอย ๘๖ แยก ๔ ถ.รามอินทรา มีนบุรี กทม ๑๐๕๑๐

๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การอบรมหลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล อธิการบดี หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด นายอำเภอ

คณบดี หัวหน้าส่วนราชการอำเภอ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม

ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถานศึกษา หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หัวหน้าหน่วยงานเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการและหลักสูตร ๑ ชุด (๒หน้า) ใบสมัคร ๑ แผ่น

ด้วยได้พิจารณาเห็นว่า ปัญหาในการพูดหรือในการเป็นพิธีกร มักสับสนในการใช้คำพูด เช่น กำหนดการ หมายถึงกำหนดการ โอกาส วิจารณ์อย่างไร คำว่า มหาบังสุกุล ใช้ได้หรือไม่ ที่พูดว่า ส่งเสด็จสู่สวรรคาลัย ผิด ๒ แห่ง รวมถึงการจัดพิธีการที่มักมีปัญหา สะดุด ข้ามขั้นตอน พิธีกรพูดมากเกินไป ไม่มี ความรู้ในแบบแผนประเพณี เช่น ถือพุ่มเงินพุ่มทอง ผิด วางผิด บางหน่วยงานสับสนการใช้เครื่องทองน้อยในการ ถวายราชสักการะ ใช้ที่ชุด ชุดไหนหันรูปเทียนไปทางไหน ล้วนต้องมีหลักและจัดให้ถูกต้องเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของ องค์กร เพื่อช่วยแก้ปัญหาเหล่านี้ ชมรมฯจึงได้จัดอบรมหลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกรและการจัดพิธีการ ขึ้นใน วันเสาร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมทวินโลตัส ถ.พัฒนาการคูขวาง อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช (รุ่นที่ ๑) และในวันอาทิตย์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมไจมอนด์พลาซ่า ถนนศรีวิชัย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี (รุ่นที่ ๒) (มีหนังสือคู่มือพิมพ์ล่าสุด ๒๕๖๐ ปรับปรุงคำพูดให้ทันสมัยภายหลังการสวรรคต มอบให้)

จึงเรียนมาเพื่อขอความกรุณาได้ช่วยประชาสัมพันธ์ และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม โดยสามารถ เลือกอบรมในรุ่นที่สะดวก ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการอบรม สามารถเบิกจ่าย ค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่แนบมาพร้อมนี้ โปรดศึกษาหลักสูตร และส่งใบสมัคร ให้ถึงชมรมฯภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ด้วยจักขอบพระคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายทองสุข มันทาท)

ประธานชมรมอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและภาษาแห่งประเทศไทย

โทร. ๐๘-๑๘๗๘-๕๗๓๐ และ ๐๖-๓๙๑๖-๒๙๑๙

โทรสาร ๐-๒๐๙๑-๑๒๙๒

อีเมล [woraphojm@hotmail.com](mailto:woraphojm@hotmail.com) เว็บไซต์ [www.piteekorn.com](http://www.piteekorn.com)

ที่ ๑๓/๒๕๖๐



ชมรมอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและภาษาแห่งประเทศไทย  
๓๕ ซอย ๘๖ แยก ๔ ถ.รามอินทรา มีนบุรี กทม ๑๐๕๑๐

๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การอบรมหลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการ  
นมัสการ ท่านเจ้าคณะจังหวัด เจ้าคณะอำเภอ รองอธิการบดี คณบดี ผอ.สำนัก เจ้าคณะตำบล เจ้าอาวาส  
สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการและหลักสูตร ๑ ชุด (๒หน้า) ใบสมัคร ๑ แผ่น

ด้วยได้พิจารณาเห็นว่า ปัญหาในการพูดหรือในการเป็นพิธีกร มักสับสนในการใช้คำพูด เช่น  
กำหนดการ หมายถึงกำหนดการ ไทยทาน ไทยธรรม คำไหนใช้อย่างไร คำว่า มหาบังสกุล ใช้ได้หรือไม่ ที่พูดว่า  
สังเสด็จสุวรรณคาลัย ผิด ๒ แห่ง รวมถึงการจัดพิธีการที่มักมีปัญหา สะดุด ข้ามขั้นตอน พิธีกรพูดมากเกินไป ไม่มี  
ความรู้ในแบบแผนประเพณี เช่น ถือพุ่มเงินพุ่มทองผิด วางผิด บางหน่วยงานสับสนการใช้เครื่องทองน้อยในการ  
ถวายราชสักการะ ใช้ที่ชุด ชุดไหนหันรูปเทียบไปทางไหน ล้วนต้องมีหลักและจัดให้ถูกต้องเพื่อให้เกิดศรัทธาแก่  
ผู้พบเห็น เพื่อช่วยแก้ปัญหาเหล่านี้ ชมรมฯจึงได้จัดอบรมหลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกรและการจัดพิธีการ  
ขึ้นใน วันเสาร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมทวินโลตัส ถ.พัฒนาการคูขวาง อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช  
(รุ่นที่ ๑) และในวันอาทิตย์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า ถ.ศรีวิชัย อ.เมือง  
จ.สุราษฎร์ธานี (รุ่นที่ ๒) มีหนังสือคู่มือพิมพ์ล่าสุด ๒๕๖๐ โดยปรับคำพูด และการจัดพิธีการให้สอดคล้อง  
ภายหลังการเสด็จสวรรคต มอบให้ทุกท่านที่เข้าอบรม

จึงขอนมัสการมาเพื่อขอความเมตตาจากพระคุณท่านพิจารณาจัดส่งพระสงฆ์หรือมรรคทายก  
ได้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาการพูดและการจัดพิธีการ ตามหลักสูตรที่แนบมาพร้อมนี้ ขอได้ศึกษาหลักสูตร  
ทั้ง ๒ หน้า และส่งใบสมัครไปถึงชมรมฯภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอนมัสการด้วยความเคารพ

(นายทองสุข มันทาท)

ประธานชมรมอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและภาษาแห่งประเทศไทย

โทร. ๐๘-๑๘๗๘-๕๗๓๐ และ ๐๖-๓๙๑๖-๒๙๑๙

โทรสาร ๐-๒๐๙๑-๑๒๙๒

อีเมล [woraphojm@hotmail.com](mailto:woraphojm@hotmail.com) เว็บไซต์ [www.piteekorn.com](http://www.piteekorn.com)

# กำหนดการอบรมหลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการ

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายตามหลักสูตรหัวข้อที่ ๑ - ๓ (มีพัก ๑๕ นาที)
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พัก
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายตามหลักสูตรหัวข้อที่ ๔-๖ (มีพัก ๑๕ นาที)
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ตอบคำถาม และปิดอบรม

ด่วนที่สุด  
ที่ กท 0409.71/0-51



กระทรวงการคลัง  
ถนนพรสุราม 6 กทม. 10400

18 มีนาคม 2548

เรื่อง การเบิกค่าลงทะเบียน  
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สืบเนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานอื่นซึ่งมิใช่ส่วนราชการ หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ ที่ตั้งขึ้น โดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา เช่น มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม ชมรม ฯลฯ จัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา โครงการต่าง ๆ หรือร่วมจัดกับหน่วยงานดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการที่จะนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าวได้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในอัตราสูงกว่าระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของส่วนราชการ พ.ศ. 2545 ทำให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีความประสงค์ส่งข้าราชการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนาไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินจากระเบียบดังกล่าวได้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วขอเรียนว่า ตามนโยบายปฏิรูประบบราชการภาครัฐ ส่วนราชการต้องปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิผลและผลลัพธ์เป็นหลัก โดยมีเป้าหมายเพื่อกระจาย ความรับผิดชอบในการบริหารการเงินให้หน่วยงานภาครัฐมีอิสระและความคล่องตัวมากขึ้นที่จะ ใช้จ่ายเงินงบประมาณในการจัดทำผลิตผลและบริการตามพันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของแต่ละ หน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกันเพื่อให้เกิดความสะดวก คล่องตัว และลดขั้นตอน การปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ จึงเห็นควรอนุมัติเป็นหลักการให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสม และคำนึงถึง ประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง

(นายทองสุข มั่นตาทร)

(นายประกอบ คันธยาพงศ์)

ผอ.ศตร.ข.8

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มอนุมัติพิเศษ

โทร 0-2273-9616 ต่อ 4462

โทรสาร 0-22739543

www.mof.go.th/sab/

## กำหนดการอบรมหลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการ

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายตามหลักสูตรหัวข้อที่ ๑ - ๓ (มีพัก ๑๕ นาที)
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พัก
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายตามหลักสูตรหัวข้อที่ ๔-๖ (มีพัก ๑๕ นาที)
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ตอบคำถาม และปิดอบรม

-----  
ตัวอย่างการใช้ภาษาบาลีที่ผิด

ศัพท์ทุกขาวินาสายะ แปลว่า เพื่อมิให้ทุกข์สิ้นไป อย่างนี้ อันตรายมาก ยิ่งสวดยิ่งทุกข์

แก้เป็น ศัพท์ทุกขะวินาสายะ แปลว่า เพื่อให้ทุกข์สิ้นไป

ภุมมา จะยันตุ เทวา แปลว่า ขอให้เทวดาหนีไป แก้เป็น ภุมมา จายันตุ เทวา แปลว่า ขอให้เทวดาจงมา

ต่างกันสิ้นเชิง มีอีกมาก โปรดดูในหลักสูตร

# กำหนดการและหลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการ

บรรยายโดย อ.ทองสุข มั่นตาพร ปธ.๘ ศษ.ม.(บริหาร) อดีต ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา

เวลา ๐๘.๓๐ น.ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ น.บรรยายหัวข้อที่ ๑-๓

เวลา ๑๓.๐๐ น.บรรยายหัวข้อที่ ๔-๖

ปิดการอบรมไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น.

วัตถุประสงค์หลัก ต้องการให้มีพิธีกรที่รู้ครบ ๕ มิติ คือ ด้านภาษา ศาสนา ประเพณี วิทยาราชการ และราชสำนัก

๑. หลักการพูดเบื้องต้น เช่นบันได ๑๓ ขั้นสู่การพูดเป็น การเรียบเรียงเนื้อหา การใช้สคริปต์และโน้ตย่อ หลักการใช้ไมโครโฟน หลักการพูดแบบกะทันหัน การพูดแทนเจ้านาย การพูดในโอกาสงานมงคล การพูดเพื่อให้เข้าใจง่าย การพูดเชิงบวกแบบสุภาพและสร้างสรรค์ สาธิตการแทรกมุกประกอบการบรรยายให้คลายเครียด ตลอดวัน

๒. การพูดแบบผู้ผ่านการอบรมมาดี เบื้องลึก ภาวะสับสนทางภาษากายหลังการเสด็จสวรรคต ทำไมจึงห้ามใช้ว่า **ส่งเสด็จสู่สวรรคาลัย** มีหลักฐานราชการและหลักฐานจากสำนักงานเลขานุการสมเด็จพระสังฆราช มายืนยัน วลีว่าพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในพระบรมโกศ ใช้ได้หรือไม่ พระปรมาภิไธยพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บางคนอ่าน **ปะ-ระ-มิน-มะ-หา** บางคนอ่าน **ปะ-ระ-มิน-ทะ-ระ-มะ-หา** บางคนอ่าน **ปะ-ระ-มิน-ทะ มะ-หา**..อธิบายโดยละเอียดและสรุปว่าควรอ่านอย่างไร ทำไมไม่ควรใช้ว่า **ถวายความอาลัย** แล้วจะใช้อย่างไร

แก้ไขคำพูดที่มักสับสน เช่น **กำหนดการ** หมายถึง **กำหนดการ** อย่าเข้าใจว่า ในงานรัฐพิธีต้องใช้ คำว่า **หมายกำหนดการ** ทุกครั้ง บังสกุล มหาบังสกุล ไตรบังสกุล รูปเทียน เทียนรูป ไทยธรรม ไทยทาน ต่างกันอย่างไร โอกาส วโรกาส (ใช้ผิดกันมาก) มรรคทายก เกษียณอายุ ๕๗๗๗ เลิกใช้เด็ดขาด การพูดเชิญชวนดีมีอวยพร พูดจบแล้วมีขั้นตอนอย่างไร งานไหนใช้ภาษาระดับไหนใน ๕ ระดับ การเรียกพระ เจ้าอธิการ พระอธิการ พระครู เจ้าคุณชั้นต่างๆ ไม่เหมือนกัน งานไหนนิมนต์พระชฆ์ผ้าบังสกุล งานไหนใช้ว่า พิธีกรรมผ้าบังสกุล

พิธีกรคนหนึ่งพูดว่า "ขออาราธนา นิมิตต์พระเดชพระคุณเจ้าพระปริชา เขมรโต เป็นองค์พิจารณาผ้ามหาบังสกุล" อย่างนี้ผิดหลักภาษาอย่างน้อย ๖ แห่ง มีคำตอบในวันอบรม จะชี้แจงว่า **ทำไมไม่ควรใช้มหาบังสกุล** ในทุกกรณี แม้แต่ในพิธีพระราชทานเพลิงศพบุคคลสำคัญ

และการพูดแบบพิธีกร เช่นการเกริ่นนำ การชักชวน การเชิญประธาน ๓ แบบ จะเอ่ยชื่อประธาน หรือเอ่ยตำแหน่งของท่านก่อน ต้องมีหลัก การแนะนำวิทยากรแบบใหม่ และการขอบคุณวิทยากรแบบไม่เสียความรู้สึก

๓. ความสำคัญของพิธีกร พิธีกร มีตัวอย่างคำพูดที่โฆษกงานวัดท่านหนึ่งพูดจนวัดต้องสูญเสียรายได้เป็นแสน โฆษก กับ พิธีกร ต่างกัน ถ้ามีแต่พูด ขาดการเตรียมการ พิธีกรไม่เรียบร้อย สะดุด ข้ามขั้นตอน ไมโครโฟนมีปัญหา รูปเทียนจุดติดยาก อย่างนี้เรียก พิธีเกิน บางคนพูดผิดหลักศาสนา เช่นพูดว่า **ส่งดวงวิญญาณไปสู่สัมปรายภพ** ผิด ๒ แห่ง นักปราชญ์หรือพระสงฆ์ได้ฟังก็ตำหนิ หลักสูตรนี้จึงเน้นให้เข้าถึงบทบาทพิธีกรอย่างแท้จริง เน้นการพูดถูกต้อง การจัดการ การประสานงาน ทั้งด้านพิธีศาสนา ประเพณีไทย พิธีราชการ และแบบแผนของราชสำนัก เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรและสร้างศรัทธาแก่ผู้พบเห็น

(พลิก)

๔. พิธีการศาสนา หนังสือสวดมนต์ที่พิมพ์แจก บางเล่มผิดมากเชื่อถือไม่ได้ เช่นอาราธนาพระปริตรว่า สัพพะ  
ทุกขา วินาสายะ อย่างนี้แปลว่า ไม่ให้ทุกข์สิ้นไป รวมแล้วผิด ๑๒ แห่ง กล่าวสัคเคผิด ๕ เช่น จะยันตุ เทวา  
แปลว่า ขอให้เทวดาหนีไป ต้องเป็น จายันตุ เทวา จึงเป็นการชุมนุมเทวดา อาราธนาธรรม พรหมา จะ โลกา  
ก็ผิด พรหมมา จะ โลกา ก็ผิด อโรคยา ปรมา ลากา นี้ เขียนผิด อ่านผิดกันทั่วประเทศ

การจัดโต๊ะหมู่บูชา โอกาสใดต้องมีธงชาติและพระบรมฉายาลักษณ์ โอกาสใดไม่ต้องมี หลักการเป็น  
ประธานจุดเทียนก็เล่ม เล่มไหนก่อน คำนำก็ครั้ง ผู้ร่วมพิธีประนมมือตอนไหน ห้ามถวายข้าวพระพุทธรูป แล้วจะ  
ทำอะไร งานใดพระสงฆ์จึงใช้พัดยศ ห้ามพิธีกรจุดธูปเทียนเสียเอง ห้ามใช้ไมโครโฟนของประธาน  
อาราธนาศีลไม่ต้องตั้งนะโม เพราะอะไร อาราธนาศีลคนเดียวเปลี่ยยน ยาจามะ เป็น ยาจามิ ไม่ถูกต้องทั้งหมด  
อาราธนาศีลอย่างไร ถ้าผิดศีลข้อเดียว ไม่ให้เป็นผิดทั้ง ๕ การทอดผ้าบังสุกุลทุกวันนี้ ทำให้คนเข้าใจผิด จะแก้ไข  
อย่างไร งานใดไม่ต้องกล่าวคำถวาย ควรนิมนต์พระเดินไปประพรมน้ำพุทธรมนต์หรือไม่ หรือจะพัฒนาอย่างไร  
พิธีกรชาวบ้านมักผิดในเรื่องใดบ้าง ห้ามจับมือประธานเวลากรวดน้ำ มีภาพการกรวดน้ำมหัศจรรย์ที่สุดในโลก  
อย่าเรียกถึงเหลืองว่า ถึงสังฆทาน กล่าวคำถวายพระว่า สังฆทานานี้ ผิดอย่างมาก ถวายสังฆทาน  
อย่างไรได้บาป ถวายอย่างไร เป็นบุญ ถวายเงินพระ ผิดวินัย แล้วจะถวายแบบไหน ทุกข้อสงสัย มีคำตอบให้ใน  
วันอบรม

๕. เกร็ดความรู้ต่าง ๆ เพลงมหาฤกษ์ มหาชัย ต่างกันอย่างไร (มีสาธิต) พุ่มเงินพุ่มทองที่มียอดเป็นฉัตรใช้ได้  
หรือไม่ พุ่มเงินพุ่มทอง ถ้อยอย่างไร วางอย่างไร ซ้ายหรือขวาของใคร ชี้แจงโดยมีเอกสารราชการยืนยัน เปิดเผย  
ความซ้าซ้อนและผิดพลาด รวมถึงการไม่มีเอกภาพในการสั่งการของส่วนกลางหลายหน่วยงานเกี่ยวกับ  
พุ่มเงินพุ่มทอง และเครื่องทองน้อย ในช่วงที่เสด็จสวรรคตใหม่ ๆ แล้วที่จริงจะตั้งหรือวางอย่างไร ในกรณี  
ปกติ กับกรณีอุทิศพระราชกุศล รายละเอียดงานสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา พิธีพุทธาภิเษก  
วางศิลาฤกษ์ งานมงคลสมรสแบบไทย รดน้ำก่อนเจิม หรือเจิมก่อน ด้วยน้ำไหน ประธานรดน้ำศพพระราชทาน  
ก่อนหรือหลังผู้อื่น คนธรรมดาถึงแก่กรรม ญาติขอพระราชทานเพลิงศพได้หรือไม่ งานศพทั่วไปประธานสงฆ์  
กับประธานฆราวาสใครวางดอกไม้จันทร์ก่อน รายละเอียดการขอพระราชทานและพิธีการพระราชทานเพลิงศพ  
ทำไมจึงห้ามนิมนต์พระสงฆ์เป็นประธานในพิธีพระราชทานเพลิงศพ การประกอบพิธีที่มีฤกษ์ วันไหน ประธาน  
ควรหันหน้าไปทางไหน จึงเป็นสิริมงคล

๖. มารยาทไทยในพิธีการ โอกาสไหนไม่ต้องประนมมือ งานไหนแม้ขณะพระสงฆ์ยะถาสัพพี ก็ไม่ต้อง  
ประนมมือ สงสัยหรือไม่ว่า พระราชพิธีในพระบรมมหาราชวัง บางครั้งก็ประนมมือ บางครั้งไม่ประนมมือ  
โอกาสไหนไม่ต้องถอดรองเท้า การไหว้ระดับต่าง ๆ การถวายความเคารพในการเข้าเฝ้า การเอางาน การมอบ  
เครื่องราชยศที่หน่วยงานจัดเอง ทำอย่างไรจึงจะถูกต้อง โอกาสไหน สามิภรรยาจะไม่นั่งด้วยกัน  
ที่ชู้ตลับแขกเรานั่งได้ไหม ถ้าต้องนั่ง นั่งอย่างไร ชักซ้ายหรือขวาของผู้ใหญ่ มารยาทในงานศพ ศพพระ  
กราบอย่างไร การรำวงอย่าเวียนขวาแบบเวียนเทียน การเดินนำกับเดินตามต่างกันอย่างไร  
และการแต่งเครื่องแบบที่ถูกต้องของพิธีกรในวันสำคัญ

มีหนังสือคู่มือและความรู้เกี่ยวกับคำพูดและการปฏิบัติพิธีการภายหลังการเสด็จสวรรคต มอบทุกท่าน  
ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๑๒๐๐ บาท รวมค่าหนังสือ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอุปัฏฐาก และอาหารว่างแล้ว

# ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม

## หลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการ

เขียนที่.....

.....

โทร.....

ข้าพเจ้า (และคณะ) ผู้มีชื่อข้างล่างนี้ ขอสมัครเข้าร่วมการอบรมหลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการ (ค่าลงทะเบียนท่านละ ๑๒๐๐ บาท รวมค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและค่าหนังสือคู่มือแล้ว)

(สามารถเลือกเข้าอบรมในรุ่นที่ท่านสะดวก)

รุ่นที่ ๑ ณ โรงแรมทวินโลดส์ ถ.พัฒนาการคูขวาง อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช วันเสาร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒ ณ โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า ถ.ศรีวิชัย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี วันอาทิตย์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐

(โปรดเขียนให้ชัดเพื่อความถูกต้องของวุฒิบัตร และกรอกเลข ๑ หรือ ๒ ตามที่เลือก ท้ายชื่อทุกท่าน )

๑.....รุ่นที่..... ๒..... รุ่นที่.....

๓.....รุ่นที่..... ๔.....รุ่นที่.....

๕.....รุ่นที่..... ๖.....รุ่นที่.....

รวมรุ่นที่ ๑ .....คน(รับประทานอาหารอิสลาม.....คน)รวมรุ่นที่ ๒ .....คน(รับประทานอาหารอิสลาม....คน)

(ลงชื่อ)..... วันที่ ...../...../๒๕๖๐

( ..... ) ผู้สมัคร หรือผู้แทนกรณีหลายคน

### โปรดทราบ

๑.ส่งใบสมัคร ทางโทรสาร หมายเลข ๐-๒๐๙๑-๑๒๙๒ หรือส่งทางอีเมล [woraphojm@hotmail.com](mailto:woraphojm@hotmail.com)

หรือสมัครทาง [www.piteekorn.com](http://www.piteekorn.com) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ รายละเอียดเพิ่มเติมสอบถาม

ได้ที่โทรศัพท์ที่หมายเลข ๐๘-๑๘๗๘-๕๗๓๐ หรือ ๐๖-๓๙๑๖-๒๙๑๙

๒.ชมรมจะประกาศชื่อผู้สมัครทาง [www.piteekorn.com](http://www.piteekorn.com) ( ไม่ตอบรับเป็นจดหมาย)

๓.โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีหมายเลข ๔๙๑-๐-๐๕๘๖๙-๙ ธนาคารกรุงไทย ออมทรัพย์

สาขาอัมพวัน ชื่อบัญชี อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและภาษาแห่งประเทศไทย แล้วแจ้งการโอนทาง

อีเมล หรือโทรสาร หรือทางโทรศัพท์ และกรุณาถือหลักฐานการโอนไปในวันอบรมด้วย

๔.ไม่สะดวกโอนเงิน จะชำระหน้างาน กรุณาขีดเส้นใต้ข้อความต่อไปนี้ "จะชำระในวันอบรม"

(ค่าลงทะเบียน รวมเฉพาะค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและหนังสือ ไม่รวมค่าพาหนะ และที่พัก กรุณาหาที่พักเอง)